Савченко Г.Г. г. Дубовки годината 2021 г. № 270

ПЛАН работы кабинета «Цифровой образовательной среды» на 2021-2022 учебный год

Цель: оптимизация школьного образования и эффективное использование новейших технологий в процессе обучения; создание единой информационной системы, которая объединит всех участников образовательного процесса — учеников, учителей, родителей и администрацию учебных заведений.

Задачи:

- Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательного процесса;
- Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
- Организовывать дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

| | Мероприятия | Сроки | Ответственные | | | | |
|----|---|-------------------------|---------------------|--|--|--|--|
| | Реализация образовательных программ основно | ⊥ го общего образов: | ⊔ ания, среднего | | | | |
| | общего образования, дополнительного образования, дополнительных | | | | | | |
| | общеразвивающих программ | | | | | | |
| 1. | Уроки информатики и ИКТ в 7-11 классах | Согласно | Учитель | | | | |
| 1. | | расписанию | информатики | | | | |
| | | занятий в | | | | | |
| | | течение | | | | | |
| | | учебного года | | | | | |
| 2. | Использование оборудования на уроках учителями | Согласно | Учителя | | | | |
| | предметниками в соответствии с рабочими | расписанию | предметники | | | | |
| | программами | занятий в | | | | | |
| | | течение | | | | | |
| | | учебного года | | | | | |
| 3. | Занятия внеурочной деятельностью, проектной | Согласно | Педагогический | | | | |
| 3. | деятельностью | графика | коллектив | | | | |
| | | работы | | | | | |
| | | кружков | | | | | |
| | | МКОУ СШ | | | | | |
| | | №2 г.Дубовки | | | | | |
| | | на 2021-2022 | | | | | |
| | | 1 | I | | | | |

учебный год

| | | | _ |
|----|--|---|--|
| 4. | Консультации по подготовке учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации по информатике и ИКТ. | Согласно расписанию консультаций | Учитель информатики |
| 5. | Проведение онлайн-уроков в рамках проекта «Онлайн-уроки финансовой грамотности» организатор проекта Центральный банк Российской Федерации | Согласно календаря онлайн-уроков по финансовой грамотности Dni-fg.ru | Руководитель кружка по финансовой грамотности, классные руководители |
| 6. | Участие в открытых онлайн уроках «ПроеКТОриЯ» | Согласно графика | Классные руководители |
| 7. | Выполнение работ из Электронного банка заданий для оценки Функциональной грамотности школьников | Один раз в четверть | Учителя предметники |
| 8. | Организация участия во Всероссийском образовательном мероприятии «Урок Цифры» - Искусственный интеллект в образовании - Разработка игр - Исследование кибератак - Искусственный интеллект в музыке - Быстрая разработка приложений | октябрь 2021 ноябрь 2021 январь 2022 февраль 2022 апрель 2022 | учитель информатики |
| 9. | Проведение олимпиад и мониторингов на интерактивной-образовательной платформе «Учи.ру» | В течении года | Учителя предметники |
| | Безопасность в сети Ин | тернет | |
| 1. | Организация участия в Едином уроке по безопасности в сети Интернет | 14.09.2021- 10.12.2021 | учитель информатики, классные руководители |
| 2. | Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности | 01.10.2021- 01.01.2022 | учитель информатики, классные руководители |
| | Информатизация образователь | ного процесса | |
| 1. | Разработка уроков с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ | в течение года | Педагогический коллектив |

| 2. | Оказание консультационной, технической и методической помощи педагогампредметникам, разрабатывающим материалы для размещения на сайте или готовящим уроки с компьютерной поддержкой | в течение года | Методист |
|----|---|-------------------|---|
| 3. | Создание банка методических разработок | в течение года | Методист |
| | Автоматизация управлени | ⊥ ия школой | |
| 1. | Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами | в течение года | Администрация |
| 2. | Работа с базами данных учащихся и педколлектива, электронной документацией | в течение года | Администрация, классные руководители |
| 3. | Организация повышения квалификации педагогических кадров | в течение года | Методист |
| 4. | Участие в вебинарах издательства «Легион», «Просвещение» | в течение года | учителя |
| 5. | Участие в обучающих вебинарах на платформе «Учи.ру» | в течение года | учителя |
| | Формирование информа | ционного | |
| 1. | пространства Участие школы в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах - муниципальный этап ВсОШ; - региональный этап олимпиады по математике им. Эйлера | в течение года | педагоги, администрация |
| 2. | Сопровождение школьного сайта | В течение года | Учитель информатики |
| 3. | Своевременное лицензирование и обновление антивирусного программного обеспечения | Январь 2022 | Администра ция, учитель информатики |
| | Анализ и контро | ль | |
| 1. | Рассмотрение и утверждение плана работы кабинета «Цифровой образовательной среды» на 2021-2022 учебный год. | август | Администра ция, учитель информатики |
| | | | |

| 2. | Мониторинг работы кабинета ЦОС. Рассмотрение аналитической справки на педагогическом совете. | В течении года | Администра ция, учитель информатики |
|----|--|-------------------|---|
| 3. | Анализ эффективности работы кабинета ЦОС. Рассмотрение аналитической справки на педагогическом совете. | Май-июнь | Администра ция, учитель информатики |